

**Акт**  
**проверки государственного учреждения Удмуртской Республики «Государственная  
противопожарная служба Удмуртской Республики»**

г.Ижевск.

18.03.2016 г

В соответствии с Планом внутреннего финансового контроля на 2016 год, утвержденным распоряжением Руководителя Администрации Главы и Правительства УР от 23 декабря 2015 года № 99 и распоряжением Руководителя Администрации Главы и Правительства УР от 03 марта 2016 года № 11 «О проведении проверки» в ГУ УР «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики» проведена проверка по формированию и утверждению государственного задания на 2015 год  
Проверяемый период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.

**Проверка проведена Комиссией в составе:**

Богданов Р.А. – руководитель Секретариата заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики А.Н.Сивцова;

Майшева Н.П. – начальник отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики;

Станкевич А.С. – главный консультант сектора планирования отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики.

**В рамках организации проверки рассмотрены следующие вопросы:**

1. Наличие государственного задания и обоснованных расчетов к нему.
2. Проверка выполнения учреждением общих требований к формированию государственного задания.
3. Обоснованность расчетов при формировании государственного задания и утверждения государственного задания в установленном порядке.
4. Внесение изменений и дополнений в государственное задание. Правомерность внесенных изменений.

**К проверке представлены следующие документы:**

1. Государственное задание государственного учреждения Удмуртской Республики «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».
2. Расчет к нормативным затратам на выполнение государственной работы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов государственного учреждения Удмуртской Республики «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики».

**В ходе проверки установлено:**

Государственное учреждение Удмуртской Республики «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики», далее именуемое «Учреждение», создано в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 4 апреля 2005 года № 267-р «О государственном учреждении Удмуртской Республики

«Государственная противопожарная служба при Министерстве по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Удмуртской Республики».

Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере пожарной безопасности.

Предметом деятельности Учреждения согласно Уставу, является защита личности, имущества, общества и государства от пожаров.

Целями деятельности Учреждения являются:

организация и осуществление профилактики пожаров в жилье;  
спасение людей и имущества при пожарах, оказание первой помощи;  
организация и осуществление тушения пожаров, имеющимися силами и средствами, проведение аварийно-спасательных работ.

Государственное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ).

Государственное задание формируется в соответствии с основным видом деятельности учреждения. В соответствии с пунктом 1 статьи 24 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» основной деятельностью бюджетного учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано.

Для достижения поставленных целей, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация и осуществление профилактики пожаров в жилом фонде населенных пунктов Удмуртской Республики по территориальному признаку зоны ответственности;

спасение людей и имущества при пожарах;

организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в соответствии с утвержденным в установленном порядке Планом привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

организация информационно-аналитической работы и участие в разработке проектов нормативных правовых актов Удмуртской Республики в области пожарной безопасности;

осуществление противопожарной пропаганды;

осуществление информационного обеспечения деятельности подчиненных подразделений;

анализ обстановки с пожарами в районе выезда пожарных частей, входящих в состав Учреждения, осуществление сбора и обработки информации в области пожарной безопасности;

обеспечение поддержания в готовности пожарной и аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения, спасательного оборудования и средств связи, осуществление контроля за использованием и сохранностью имущества Учреждения;

участие в установленном порядке в проведении аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях;

и другие.

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении государственного (муниципального) задания.

Положением о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2014 года № 155, установлен порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными, автономными и казенными учреждениями Удмуртской Республики и форма государственного задания.

Государственное задание ГУ УР «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов сформировано по установленной форме и утверждено распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2014 года № 1031-р и содержит необходимые требования к выполнению работы.

Государственное задание на оказание государственных услуг (работ) формируется в соответствии с ведомственным перечнем услуг.

Ведомственный перечень государственных услуг (работ) для ГУ УР «ГПС» утвержден распоряжением Правительства УР от 26 января 2015 года № 25-р «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственным учреждением Удмуртской Республики «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики».

Государственное задание сформировано для выполнения одной работы, наименование работы соответствует наименованию, утвержденному ведомственным перечнем: «Обеспечение пожарной безопасности».

Наименование вышеуказанной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ) аналогично наименованию в Отраслевом перечне государственных услуг (работ), утвержденному Правительством Удмуртской Республики от 3 февраля 2012 года № 53-р «Об утверждении Отраслевого перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета УР.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ) рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидии.

Размер субсидии рассчитан с учетом нормативных затрат на оказание государственной услуги (работы) и затрат на содержание имущества.

Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственного учреждения Удмуртской Республики «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики» утвержден распоряжением Правительства УР от 18 июня 2012 года № 500-р.

Порядок контроля за исполнением государственного задания определен в следующих формах:

сбор и анализ отчетной документации с полугодовой, годовой (по мере необходимости) периодичностью;

выборочная проверка выполнения государственного задания по мере необходимости.

Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания установлены:

ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;  
ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом.




В проверяемом периоде изменения и дополнения в государственное задание не вносились.

**Выводы:**

1. Государственное задание утверждено не позднее одного месяца со дня официального опубликования закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий период.
2. Наименование работы в государственном задании соответствует наименованию, утвержденному ведомственным перечнем: работа «Обеспечение пожарной безопасности».
3. В государственном задании определены: порядок контроля, требования к отчетности об исполнении государственного задания, с указанием сроков предоставления отчетов, основания досрочного прекращения государственного задания.
4. В государственном задании отсутствуют: финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения государственного задания, не определен порядок и условия внесения изменений в государственное задание.

**Рекомендации:**

1. Установить в государственном задании финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения государственного задания и порядок и условия внесения изменений в государственное задание.

\_\_\_\_\_  
 Богданов Р.А.  
\_\_\_\_\_  
 Майшева Н.П.  
\_\_\_\_\_  
 Станкевич А.С.

Государственное учреждение Удмуртской Республики «Государственная противопожарная служба Удмуртской Республики»

\_\_\_\_\_  


**Акт**  
**проверки государственного учреждения Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики»**

г.Ижевск.

18.03.2016 г

В соответствии с Планом внутреннего финансового контроля на 2016 год, утвержденным распоряжением Руководителя Администрации Главы и Правительства УР от 23 декабря 2015 года № 99 и распоряжением Руководителя Администрации Главы и Правительства УР от 03 марта 2016 года № 11 «О проведении проверки» в ГУ УР «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республике» проведена проверка по формированию и утверждению государственного задания на 2015 год.

Проверяемый период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.

**Проверка проведена Комиссией в составе:**

Богданов Р.А. – руководитель Секретариата заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики А.Н.Сивцова;

Майшева Н.П. – начальник отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики;

Станкевич А.С. – главный консультант сектора планирования отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики.

**В рамках организации проверки рассмотрены следующие вопросы:**

1. Наличие государственного задания и обоснованных расчетов к нему.
2. Проверка выполнения учреждением общих требований к формированию государственного задания.
3. Обоснованность расчетов при формировании государственного задания и утверждения государственного задания в установленном порядке.
4. Внесение изменений и дополнений в государственное задание. Правомерность внесенных изменений.

**К проверке представлены следующие документы:**

1. Государственное задание государственного учреждения Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».
2. Расчет нормативных затрат непосредственно связанных с оказанием государственных работ на 2015 год государственного учреждения Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики».

**В ходе проверки установлено:**

Государственное учреждение Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики», далее именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29 мая 2002 года № 486 «О реорганизации Государственного комитета Удмуртской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» в результате реорганизации

Государственного комитета Удмуртской республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям путем выделения из его состава территориальных учреждений, входящих в состав Удмуртской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, как государственное учреждение «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» при Министерстве по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Удмуртской Республики».

В соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 декабря 2009 года № 1144-р «О государственном учреждении Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» государственное учреждение «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» при Министерстве по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Удмуртской Республики» переименовано в государственное учреждение Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики».

Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и Уставом, путем выполнения работ, оказания по проведению поисково-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом деятельности Учреждения согласно Уставу, являются поисково-спасательные и другие неотложные работы.

Учреждение создано в целях проведения поисково-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Государственное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ).

Государственное задание формируется в соответствии с основным видом деятельности учреждения. В соответствии с пунктом 1 статьи 24 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» основной деятельностью бюджетного учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано.

Для достижения поставленных целей, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация и проведение поисково-спасательных работ, оказание помощи и спасение людей при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организация подготовки, переподготовки и аттестация водолазов и руководителей водолазных спусков;

организация обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации населения и работников организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, проведение профилактических работ по предупреждению несчастных случаев среди населения;

управление поисково-спасательными отрядами и постами в повседневной деятельности и создание материально-технической базы для проведения поисково-спасательных работ в условиях чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

привлечение, в случае необходимости, общественных спасательных формирований, нештатных аварийно-спасательных формирований, имеющих соответствующую подготовку, подтвержденную в аттестационном порядке, а также граждан с их согласия к участию в поисково-спасательных работах;

участие в работе комиссий по расследованию обстоятельств чрезвычайной ситуации и выработке мер по устранению причин, способствующих их возникновению;

участие в работе территориальных аттестационных комиссий по аттестации поисково-спасательных формирований и спасателей;

организация консультаций по вопросам обеспечения безопасности для граждан и должностных лиц организаций, осуществляющих свою деятельность в условиях природной среды;

организация проведения экспедиций с целью изучения территорий, входящих в зону ответственности Учреждения, и составление номенклатуры и перечня наиболее опасных природных объектов;

обеспечение безопасности людей на водных объектах в местах массового отдыха населения;

организация поиска, извлечение затонувших объектов на водных объектах;

другие.

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении государственного (муниципального) задания.

Положением о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2014 года № 155, установлен порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными, автономными и казенными учреждениями Удмуртской Республики и форма государственного задания.

Государственное задание ГУ УР «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов сформировано по установленной форме и утверждено распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 02 февраля 2015 года № 42-р и содержит необходимые требования к выполнению работы.

Государственное задание на оказание государственных услуг (работ) формируется в соответствии с ведомственным перечнем услуг.

Ведомственный перечень государственных услуг (работ) для ГУ УР «ПСС» утвержден распоряжением Правительства УР от 02 февраля 2015 года № 41-р «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственным учреждением Удмуртской республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики».

Государственное задание сформировано для выполнения одной работы, наименование работы соответствует наименованию, утвержденному ведомственным перечнем: «Подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; проведение поисковых, аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах Удмуртской республики».

Наименование вышеуказанной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ) аналогично наименованию в Отраслевом перечне государственных услуг (работ), утвержденному Правительством Удмуртской Республики от 3 февраля 2012 года № 53-р «Об утверждении Отраслевого перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в сфере гражданской обороны, защиты населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета УР.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ) рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидии.

Размер субсидии рассчитан с учетом нормативных затрат на оказание государственной услуги (работы) и затрат на содержание имущества.

Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственного учреждения Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» утвержден постановлением Правительства УР от 08 октября 2012 года № 465.

К проверке представлен расчет нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных работ на 2015 год. На плановый период 2016 и 2017 года расчет к проверке не представлен.

Порядок контроля за исполнением государственного задания определен в следующей форме:

камеральная проверка выполнения государственного задания ежегодно.

Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания установлены:

ежеквартально;

ежегодно.

В проверяемом периоде изменения и дополнения в государственное задание не вносились.




#### **Выводы:**

1. Государственное задание утверждено позднее одного месяца со дня официального опубликования закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий период.
2. Наименование работы в государственном задании соответствует наименованию, утвержденному ведомственным перечнем: «Подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; проведение поисковых, аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах Удмуртской республики».
3. В государственном задании определены: порядок контроля, требования к отчетности об исполнении государственного задания, основания досрочного прекращения государственного задания.
4. Расчет нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных работ к проверке представлен только на 2015 год.
5. В государственном задании отсутствуют: финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения государственного задания, не определен порядок и условия внесения изменений в государственное задание.




**Рекомендации:**

1. Государственное задание утверждать не позднее одного месяца со дня официального опубликования закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий период, в соответствии с постановлением Правительства УР от 28 апреля 2014 года № 155.
2. Разработать расчет нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных работ на плановый период.
3. Установить в государственном задании финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения государственного задания и порядок и условия внесения изменений в государственное задание.

  
\_\_\_\_\_  
Богданов Р.А.  
  
\_\_\_\_\_  
Майшева Н.П.  
  
\_\_\_\_\_  
Станкевич А.С.

Государственное учреждение Удмуртской Республики «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики».

\_\_\_\_\_  
Хузин Ф.Х.

 с протоколом заседания

**Акт проверки внутреннего финансового контроля в Администрации Главы и  
Правительства Удмуртской Республики**

г.Ижевск

01.01-31.03.2016 г.

В Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики произведена проверка внутреннего финансового контроля в части проведения инвентаризации в 1 квартале 2015 года.

Проверка проводилась:

Майшевой Н.П. – начальником отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности;

Багишаевой А.В. – начальником сектора планирования отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности;

Гайфуллиной Л.К. – начальником сектора расчетов с поставщиками и учету материальных ценностей Управления учета и отчетности

Станкевич А.С. – главным консультантом отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности.

Проверка проведения инвентаризации осуществлена сплошным методом.

Инвентаризация проведена согласно распоряжению Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики от 19 ноября 2015 года №88.

Причина проведения инвентаризации: сверка с бюджетным учетом перед годовым отчетом за 2015год.

Инвентаризации подлежали материальные запасы и основные средства и расчеты Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по состоянию на 01 декабря 2015 года.

Инвентаризация проведена в соответствии с методическими рекомендациями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13 июня 1995 года № 49, в период с 01 декабря 2015 года по 31 декабря 2015 года.


Материалы по инвентаризации сданы в Управление учета и отчетности в установленный срок.

Излишек и недостач не установлено. Данные бухгалтерского учета соответствуют фактическому наличию нефинансовых активов.

По актам сверок с контрагентами расхождений не установлено.

Результаты инвентаризации оформлены в инвентаризационных описях.

Начальник отдела планирования и отчетов  
Начальник сектора  
Начальник сектора  
Главный консультант

  
Н.П.Майшева  
А.В.Багишаева  
Л.К.Гайфуллина  
А.С.Станкевич

**Акт**  
**по результатам аудиторской проверки**

**Тема аудиторской проверки: Принятие к учету первичных учетных документов, отражение информации, указанной в первичных учетных документах.**

**Проверяемый период: 20.01.2015г.-30.09.2015г.**

г.Ижевск

25.03.2016 г.

В соответствии с распоряжением Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2016 года № 12 проведен внутренний финансовый аудит (проверка бюджетной процедуры «Принятие к учету первичных учетных документов, отражение информации, указанной в первичных учетных документах»).

Проверка проведена Комиссией в составе:

Алаев О.П. – заместитель Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики – начальник Управления информатизации и материально – технических ресурсов, председатель комиссии;

Майшева Н.П. – начальник отдела планирования и отчетов Управления учета и отчета;

Фоминова М.Н. – начальник Управления учета и отчетности;

Станкевич А.С. – главный консультант сектора планирования отдела планирования и отчетов Управления учета и отчетности.

Проведена аудиторская проверка: Принятие к учету первичных учетных документов, отражение информации, указанной в первичных учетных документах, по оформлению документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренних стандартов и процедур, за период с 01.01.2015 г по 30.09.2015 г.

Вид аудиторской проверки: тематическая.

Срок проведения аудиторской проверки с 21.03.2016 г по 25.03.2016 г.

Метод проведения аудиторской проверки выборочный.

Перечень вопросов, изученных в ходе аудиторской проверки:

1. Проверка сроков регистрации договоров/государственных контрактов;
2. Внесение изменений суммы в договор/ государственный контракт.

В Управлении информатизации и материально-технических ресурсов ведется реестр договоров и государственных контрактов, заключенных Администрацией Главы и Правительства УР.

В ходе проверки рассмотрены:

1. Государственный контракт № 80342, заключенный между Администрацией Главы и Правительства УР и ОАО «Ростелеком».

Предмет контракта: аренда места в кабельной канализации связи Арендодателя ОАО «Ростелеком».

Дата подписания контракта 27.02.2015г. Срок действия контракта с 01.01.2015 по 30.06.2015г. (согласно ст. 425 ГК РФ, стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора).

05.03.2015 произведена регистрация контракта в Министерстве финансов УР, посредством программного продукта «бюджет-web», с приложенным документом-основанием и документом, подписанным ЭЦП специалиста. В соответствии с Приказом Минфина РФ № 98н договоры и государственные контракты принимаются на регистрацию в течение 6 рабочих дней с момента заключения контракта. Нарушений по факту не установлено. Присвоен номер бюджетного обязательства 0131304515000276.

В течение срока действия контракта изменения в договор не вносились.

Акты выполненных работ по предоставлению места в кабельной канализации выставлены поставщиком в срок, предусмотренным контрактом. Заказчиком услуги оплачены в полном объеме, в срок.

2. Договор аренды №90/2015, заключенный между Администрацией Главы и Правительства УР и Автономным учреждением культуры «Государственный национальный театр УР».

Предметом контракта является аренда помещения для проведения республиканского торжественного собрания.

Дата подписания контракта 20.04.2015г. Срок действия контракта с 20.04.2015 по 31.12.2015г. Дата и время проведения мероприятия: 21.04.2015г. с 08.00 до 14.00.

20.04.2015г произведена регистрация контракта в Министерстве финансов УР, присвоен номер бюджетного обязательства 1131304515000488. Нарушения по факту регистрации не установлены.

Акт выполненных работ выставлен исполнителем 21.04.2015. Заказчиком услуги оплачены в срок и в полном объеме.

3. Договор № 35-15/Г, заключенный между Администрацией Главы и Правительства УР и ООО «Ижевск-отель».

Предметом договора являются гостиничные услуги (предоставление гостиничного номера).

Дата подписания договора 20.04.2015г. Срок действия договора с 20.04.2015 по 31.12.2015г. Период оказания услуг с 22.04.2015 по 23.04.2015г.

24.04.2015г. произведена регистрация договора в Министерстве финансов УР, присвоен номер бюджетного обязательства 1131304515000516. Нарушения по факту регистрации не установлены.

24.04.2015г. между сторонами было подписано дополнительное соглашение об изменении суммы договора (п.5 в случае незаезда гостей Заказчик оплачивает 50% стоимости услуг). В соответствии с Приказом Минфина РФ от 19.09.2008г. № 98н (ред.от 22.12.2004г.) внесение изменений в бюджетное обязательство осуществляется на основании Заявки на внесение изменений в бюджетное обязательство, оформленной получателем средств бюджета (по форме КФД 0531705), предоставленной в орган

казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств, не позднее 6 рабочих дней.

30.04.2015г. дата регистрации изменения в Управлении казначейства министерства финансов УР. Нарушения по факту регистрации пропущена.

Счета и акты выполненных работ Исполнителем выставлены в срок. Заказчиком услуги оплачены в срок и в полном объеме.

**В ходе проведения аудиторской проверки установлено следующее.**

1. Сроки регистрации, а также изменения условий по договору и государственным контрактам (сроки / сумма) соответствуют Приказу Минфина РФ от 19.09.2008г. № 98н (ред. от 22.12.2014г.).
2. Документы-основания, приложенные к государственному контракту, подписываются ЭЦП специалиста.

**Рекомендации:**

1. Осуществлять оперативный контроль за регистрацией и исполнением государственных контрактов и договоров.

заместитель Руководителя Администрации  
Главы и Правительства Удмуртской Республики –  
начальник Управления информатизации  
и материально – технических ресурсов

О.П.Алаев

начальник отдела планирования  
и отчетов Управления учета и отчета  
Администрации Главы и Правительства  
Удмуртской Республики

Н.П.Майшева

главный консультант сектора планирования  
отдела планирования и отчетов

А.С.Станкевич

начальник Управления учета и отчетности  
Администрации Главы и Правительства  
Удмуртской Республики

М.Н.Фомина

Один экземпляр акта получен для ознакомления:

Ознакомлен:

Мезур Мезурова И.Т.